מדינת ישראל

משרד האוצר

באמצעות אגף החשב הכללי

מכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (C)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

תוכן עניינים	עמוד
פרק א' – כללי	3
פרק ב' – תיאור ההתקשרות	6
פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במכרז	8
פרק ד' – הגשת ההצעות במכרז	11
פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה	13
פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין	16
רשימת תיוג	23
נספחים	24

פרק א' - כללי

1. **רקע**

החטיבה לחשבונאות ודיווח באגף החשב הכללי, משרד האוצר, באמצעות ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי (להלן - המזמין) מבקשת בזאת הצעות למתן **שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות** לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן: "**השירותים**" או "**שירותי הייעוץ**") כדלקמן:

2. **מטרת השירותים**

מטה החשב הכללי מעוניין להעסיק יועץ ומנהל פרויקטים פיננסיים שישמש כיועץ לפרויקטים למטה החשב הכללי ומרכבה בפרויקטים אינטגרטיביים מורכבים ומתמשכים אשר משמשים את מטה החשב הכללי בפרט ואת כל משרדי הממשלה בכלל. מדובר בפרויקטים מורכבים, בהם ישנו צורך לשירותי ייעוץ בתחום המקצועי הפיננסי, החשבונאי והטכני, של ניהול "ספרי עזר" (מודולים ייחודיים) במערכת המרכבה ואשר דורשים פיתוחים והתאמות להתפתחויות במוצרים הפיננסיים השונים והמציאות המתחדשת במודולים המפורטים.

מטרת מכרז זה היא לבחור יועץ למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות, עמו יתקשר אגף החשב הכללי. המזמין יהיה רשאי להפעיל את ההסכם ולפנות על פי שיקול דעתו הבלעדי לזוכה במטרה לקבל שירותי יעוץ בהתאם לאמור במכרז זה.

3. **הגדרות**

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

איש הקשר"-	סגן בכיר לחשב הכללי והחשבונאי הראשי ו/או חשב מטה החשב הכללי, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת היועץ וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במכרז. איש הקשר יהא רשאי ליתן ליועץ הנחיות הנוגעות למתן השירותים.
"הסכם"-	הסכם ההתקשרות המצורף כנספח א' למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
השירותים" או "שירותי יעוץ"-	כפי שידרשו מעת לעת על ידי המזמין ובהתאם למפורט בסעיף 7 להלן.

"החשב הכללי" - נציג החשב הכללי במשרד האוצר המוסמך לעמוד בקשר עם הזוכה במכרז זה.

"זוכה" - מציע שייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את שירותי הייעוץ הנדרשים. לעניין זה יראו גם את "הכשיר", כהגדרתו להלן, שנבחר על ידי המזמין והחל לספק <u>בפועל</u> את השירותים הנדרשים כזוכה.

"מציע"- יועץ שיענה לפניית המזמין לקבלת הצעות.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה, לרבות עובדי הזוכה, בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

4. **<u>טבלת ריכוז מועדים</u>**

האירוע	התאריך	מקום הביצוע
פרסום המכרז	28/12/2016	עיתונות ואינטרנט.
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה של המציעים	10/01/2017 בשעה 14:00	לכבוד מר' דן שחר, בדוא"ל dans@mof.gov.il כאמור בתנאי המכרז סעיף 5.1 להלן.
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	19/01/2017 בשעה 20:00	בדוא"ל לאנשי הקשר של המציעים כמפורט בנספח ב'- פרטי הגוף המציע.
מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים	31/01/2017 בשעה 14:00	תיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, קריית הממשלה, רח' קפלן 1, כאמור בתנאי המכרז סעיף 15 להלן.

מובהר כי רשימת המועדים המוצגת לעיל מובאת לנוחות המציעים בלבד. המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי מכל סיבה שימצא לנכון, כמענה לבקשות המציעים או מיוזמתו.

המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים לאשר בכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות פקס או דואר אלקטרוני, קבלת הודעות מטעם הועדה.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

5. **<u>שאלות הבהרה והודעות המזמין</u>**

5.1. כל מציע יהיה רשאי להפנות בכתב שאלות הבהרה בקשר למכרז ולתנאיו. את השאלות יש להפנות למר' דן שחר באמצעות דוא"ל: dans@mof.gov.il. פניות טלפוניות לא תענינה. ככל שהמציע לא קיבל אישור בדואר אלקטרוני חוזר על קבלת הודעתו, עליו לבדוק טלפונית כי הדוא"ל ששלח התקבל בידי מר' דן שחר, בטלפון שמספרו: 02-5317540.

יש לכתוב בכותרת המייל: **<u>מכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.</u>**

5.2. <u>פורמט ההגשה לשאלות הבהרה יהיה כדלקמן</u>:

מס"ד	סעיף+פרק/מראה מקום אחר (הפנייה למקום מדויק במסמכי המכרז ובנספחיו שאליהם מתייחסת השאלה)	שאלה
1.		
...		

5.3. כל הפניות תהיינה בכתב ותישלחנה בקובץ WORD בפורמט דלעיל, ולצידו קובץ PDF זהה בתוכנו שיהיה נעול מפני עריכה או שינויים.

5.4. על הפניות להגיע למזמין עד למועדים שנקבעו לעיל או עד למועד נדחה אחר שקבע המזמין. פניות שתגענה לאחר המועד שנקבע לא תיענינה, אלא אם ראה המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי, שהן העלו נושא שמצדיק התייחסות. למזמין שיקול דעת להחליט ביחס לכל שאלה שהופנתה אליו, אם להשיב עליה או לא, והוא רשאי להשיב על שאלה מסוימת ולהימנע מלהשיב על שאלה אחרת, וכן אינו מחויב לנמק את תשובותיו.

5.5. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי המזמין בעת ניסוח תשובות ההבהרה שתישלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.

5.6. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין, בכל עת שקדמה למועד הגשת ההצעות, לכלול כל שינוי או הבהרה במסמכי המכרז לפי שיקול דעתו המלא, וללא תלות בשאלות שנשאל על ידי מציעים אחרים.

5.7. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים לאשר קבלת הודעות מטעמו בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פקסימיליה או דואר אלקטרוני.

5.8. **המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא יום ב' ה-10.01.2017, בשעה 14:00. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור לא ייענו.**

פרק ב' – תיאור ההתקשרות

6. הזוכה

6.1. המזמין יבחר יועץ ומנהל פרויקטים פיננסיים אחד כזוכה למתן השירותים.

6.2. בנוסף, יבחר המזמין יועץ נוסף שישמש ככשיר. הכשיר לא יידרש לספק את השירותים לאחר בחירתו ככשיר, אלא אם יידרש לספקם בפועל כאמור במסמכי המכרז. בכל מקרה שבו יבקש המזמין לקלוט יועץ נוסף או להחליף את הזוכה, יהיה המזמין רשאי לקלוט את הכשיר לפי שיקול דעתו הבלעדי.

7. מערך השירותים הנדרשים

לביצוע העבודה נדרש מציע אשר יעמיד מטעמו יועץ בעל מומחיות כמפורט בסעיף 12 ויתחייב כי לפחות הוא יספק את השירותים המפורטים להלן בעצמו, כאשר יידרש לכך החל מיום החתימה על ההסכם ועד לסיומו.

עבודת הייעוץ עשויה לכלול את הנושאים הבאים, כולם או חלקם:

7.1. ייעוץ וניהול לפרויקטים פיננסיים במודול ה- FI - ניהול הנהלת החשבונות ב -SAP ומודול ה- BCS. ו"בספרי העזר הייחודיים "CML, TRM (ניהול פיננסי של החוב הממשלתי, הלוואות המדינה ופיקדונות). הייעוץ כולל הכרות מעמיקה של הפתרונות בתחום זה במערכת מרכבה או התאמות להתפתחויות במוצרים הפיננסיים השונים והמציאות המתחדשת במודולים הנ"ל.

7.2. ייעוץ וניהול בתחום GRC-SAP (מערכת לפתרונות ניהול ופיקוח סיכונים, תהליכים והרשאות) למטה החשב הכללי ורוחבי לשאר משרדי הממשלה.

7.3. ייעוץ ויישום בתחום מערכות להפקת דוחות כספיים.

7.4. ייעוץ וניהול פרויקטים שונים ומטלות נוספות ככל שיידרשו על ידי ועדת המכרזים או נציגיה.

8. היקף ההתקשרות ותקופתה

8.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות על ידי הצדדים.

8.2. למזמין נתונה זכות ברירה ("**אופציה**") חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 36 חודשים. המציע מוסר הסכמתו הבלתי חוזרת לזכות זו של המזמין.

8.3. המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות עבודות מהיועץ, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם יועץ אחר במהלך תקופת ההתקשרות.

8.4. המזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן, יוכל המזמין להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 60 יום מראש.

9. **<u>תמורה</u>**

9.1. התמורה בגין ביצוע העבודה תהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה (להלן - **הצעת המחיר**).

9.2. הצעת המחיר תוגש כאחוז הנחה מוצע מהתעריף המקסימאלי לשעת "יועץ 2" כפי שנקבע בהוראת תכ"ם מספר 13.9.2 והודעת תכ"ם 13.9.2.1 עבור התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים. יובהר כי הצעת המחיר תתייחס לשעת עבודה (60 דקות) של המציע. ההצעה תתייחס לתעריף המקסימאלי כאמור. הצעה שתחרוג מהתעריף המקסימאלי תיפסל על הסף. **שיעור ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי לא יעלה על 20%.**

9.3. יובהר כי למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב. עם זאת, יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ם 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך כמפורט בהוראה כאמור.

9.4. התמורה תהיה בהתאם להיקף שעות שאושרו על ידי המזמין בהזמנת העבודה.

9.5. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראת תכ"ם 1.4.3 ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה.

9.6. המזמין יהיה זכאי לנכות מכל תשלום המגיע לזוכה על חשבון התמורה לפי הסכם ההתקשרות, כל סכום שיהיה חייב בניכויו על פי כל דין.

פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במרכז

10. **כללי:**

10.1. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, רשאי להתמודד במכרז זה כל יועץ, אשר עומד בכל התנאים המפורטים להלן.

10.2. אי מילוי מדויק של דרישות אלה עלול להביא לפסילה על הסף של ההצעה. יובהר כי יש לצרף להצעה את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

10.3. המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה בקשר לפרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאי המזמין לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם או להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

11. **תנאי סף**

11.1. **תנאי סף מנהליים**

1.1.1.1. למציע כל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה, לרבות אישור, רישיון או היתר כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.

1.1.1.2. ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

1.1.1.3. המציע הגיש הצעה תקפה ומחייבת.

1.1.1.4. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים המפורטים לעיל:

- אם המציע חברה - תעודת התאגדות וכן תמצית רישום עדכנית מרשם החברות אשר תקפה למועד הגשת ההצעות למכרז או תקפה למועד שעד 7 ימים קודם למועד הגשת ההצעות.
- אם המציע אינו חברה – תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור.
- חוברת ההצעה ופרטי הגוף המציע בנוסח נספח ב'.
- אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- תצהיר חתום ומאומת כדין, ואישור מאת עורך דין, בדבר זכויות החתומים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, בנוסח המופיע בנספח ב'1.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

- תצהיר חתום לשמירת סודיות של המציע, והיועץ שיעסוק מטעמו בשירותים המבוקשים לפי הנוסח המצורף כנספח ד' למכרז זה.
- תצהיר חתום על היעדר ניגוד עניינים של המציע והיועץ מטעמו, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' למכרז זה.
- תצהיר חתום בכתב ומאומת על ידי עורך דין לעניין היעדר הרשעות קודמות, בנוסח נספח ו'.
- תצהיר חתום בכתב מאומת על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראת סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח נספח ז'.
- תצהיר חתום בכתב ומאומת על ידי עורך דין לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד, בנוסח נספח ח'.
- תצהיר חתום ומאושר כדין, על ידי הגורם המוסמך לחייב את המציע כי הוא לא תיאם הצעתו בהליך התחרותי עם אף גורם אחר, בנוסח נספח יא'.
- מובהר בזאת כי על המציע לחתום על ההצהרות ככתבן וכלשונן ללא כל שינוי בהצהרות. ככל שמתעוררת שאלה בנוגע לנוסח, על המציע להעביר שאילתה במסגרת שאלות ההבהרה ולפעול בהתאם לתשובות שיקבל מהמזמין.

12. **<u>תנאי סף מקצועיים</u>**

12.1. המציע הוא בעל תואר אקדמאי ראשון.

12.2. המציע הוא בעל ניסיון מוכח של 5 שנים כיועץ ומנהל פרויקטים פיננסיים במערכת SAP ב- 10 השנים האחרונות נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

12.3. המציע התחייב, בהצהרה בכתב, כי יש לו את הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לתת את השירותים המבוקשים, בשים לב למהותם ולמורכבותם של נושא מתן שירותי הייעוץ וכי ביכולתו ליתן את כל השירותים המבוקשים, ככל שיידרשו, בזמינות גבוהה כלפי המזמין.

12.4. על המציע להוכיח את כשירותו באמצעות קורות חיים מפורטים וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע מסמכים נוספים המאמתים את הניסיון המקצועי, והידע וההשכלה שלו, ככל שימצא זאת לנכון.

12.5. לצורך הוכחת תנאי הסף המקצועיים על המציע לצרף להצעתו: תעודות השכלה, קורות חיים לפי שנים שיפרטו את הניסיון הרלוונטי.

12.6. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב–1992, בנוסח נספח י'.

12.7. כל שינוי בהצעת המציע יתאפשר רק לאחר אישור מראש ובכתב של המזמין.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

12.8. לעניין סעיף 12 לעיל, על כל תתי סעיפיו - ההחלטה האם המציע עומד בדרישות כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא ניסיון כנדרש לעיל הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

13. **<u>אופן בחינת תנאי הסף</u>**

13.1. המזמין רשאי לפסול הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף האמורים לעיל. על אף האמור, המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן או לאפשר למציע להבהיר נתון כלשהו או הצהרה וכדומה בהצעתו או במסמכים שצורפו לה, וכן לתקן פגמים טכניים או פגמים אחרים שנפלו בהצעה. כל זאת, בתנאי שהתיקונים אינם פוגעים בעקרונות מכרז זה.

13.2. המזמין מבחין בין תנאי הסף המהותיים, שמועד התקיימותם הוא לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם כך נאמר בתנאי הסף, ובין דרכי הוכחתם של תנאי הסף. כך המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להוסיף ולהמציא מסמכים ואסמכתאות נוספים בנוגע להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות מסמכים ואסמכתאות שהופקו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיימו במועדם.

13.3. המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה הנוגעת לפרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או פרשנות שאינה הסבירה ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, יהיה רשאי המזמין לייחס תכונות של תאגיד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, או להמיר דרישה בדרישה אחרת המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

<u>פרק ד' – הגשת ההצעות במכרז</u>

14. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן. יודגש כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מדרישות המסמכים והאישורים המופיעים ביתר סעיפי המכרז.

14.1. עותק של המכרז על כל נספחיו, לרבות הצעת המחיר והסכם ההתקשרות, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם. יש להקפיד על כך שמטעם המציע יחתמו על ההסכם מורשי החתימה המורשים כדין לחייבו. עותק כאמור יוגש במקור + שני עותקים זהים.

14.2. המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום במסמכי המכרז שבו נדרש זאת במפורש, ויחתום בראשי תיבות בתחתית כל דף ממסמכי המכרז לרבות נספחיו, על ידי מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד באישור שיצורף (נספח ב'1), ואם המציע הינו תאגיד גם יוחתם בחותמת התאגיד.

14.3. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות (כל אחת סגורה בנפרד), כשהן מוגשות יחד בתוך מעטפה גדולה וסגורה, כמפורט להלן. יובהר כי הצעת מחיר אשר תוגש במעטפה אחת ביחד עם שאר מסמכי עלולה להביא לפסילת ההצעה.

14.4. במעטפה הראשונה **יגיש המציע את המסמכים האלה:**

14.4.1. עותק ממכרז זה (מקור + שני העתקים), כאשר הוא חתום באופן האמור לעיל.

14.4.2. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים המפורטים לעיל.

14.4.3. כלל הנספחים המצורפים למכרז זה.

14.4.4. נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז, המסומן כנספח א', כשהוא חתום.

14.4.5. פרטים אודות איש הקשר לעניין מכרז זה, אשר יכללו את שם איש הקשר, תפקיד, מספר טלפון וכתובת דוא"ל.

14.4.6. על המעטפה יש לרשום: "מענה למכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר", ללא כל סימן זיהוי של המציע.

14.4.7. יש להכניס את המעטפה הראשונה לתוך המעטפה הגדולה.

14.5. במעטפה השנייה

14.5.1. הצעת המחיר המבוקשת על ידו, כאחוז ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי כאמור בסעיף 9.2 לעיל, בפורמט המצורף בנספח ב'3 למכרז זה.

1.1.2. הצעת המחיר תוגש בעותק אחד, במעטפה סגורה ונפרדת, ללא שום סימני זיהוי של המציע.

1.1.3. על המעטפה יש לרשום: "הצעת מחיר- למכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר".

1.1.4. יש להכניס את המעטפה השנייה לתוך המעטפה הגדולה.

15. **<u>אופן הגשת ההצעות</u>**

את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה שעליה כתוב "מענה למכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר".

15.1. בימים א'-ה' בשעות 08:00-16:00 **ולא יאוחר מיום 31/01/2017 בשעה 14:00 בצהרים,** במסירה ל:

תיבת המכרזים

ארכיון החשב הכללי, קומה 3

משרד האוצר, רחוב קפלן 1, קריית הממשלה- ירושלים

15.2. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים לעיל, והנדרשים במכרז זה, על כל חלקיו ונספחיו, עלולה להידחות על הסף, אלא במקרה שבו יתקיימו התנאים שיאפשרו, לדעת המזמין ועל פי שיקולו הבלעדי, לקבל הבהרות או השלמות.

16. **<u>תוקף ההצעה</u>**

16.1. הצעות המציעים תעמודנה בתוקפן לתקופה של 120 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

16.2. לא נחתם על ידי המזמין הסכם עם הזוכה בתקופה האמורה בסעיף 16.1 לעיל, רשאי המזמין להאריך את התקופה הנזכרת לעיל בעוד תקופה נוספת של 60 ימים בהודעה בכתב שתימסר לכל המציעים. האריך המזמין את התקופה כאמור, יעמדו הצעות המציעים בתוקפן עד לתום תקופת ההארכה, כפי שיקבע המזמין.

16.3. הוכרז הזוכה בהליך המכרז, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמין, עד לחתימת החוזה, במועדים ובתנאים שיקבע המזמין בהתאם למכרז זה.

16.4. במשך תקופת תוקפה של ההצעה כאמור בסעיף זה, לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מההצעה או מכל פרט שבה בכל צורה שהיא, ובכלל זה לא יהיה רשאי להימנע מלקיים כל דרישה או תנאי אשר הוא מחויב בהם על פי תנאי המכרז, לרבות כל פרטי הצעתו ותנאי ההסכם החתום על ידו.

פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה

17. **קריטריונים לבחירת הזוכה**

17.1. הליך בחירת הזוכה על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים בסעיף זה. אולם, המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפעול שלא על פי שלבי הבדיקה האמורים, הן על דרך שינוי סדר ביצוע השלבים, והן עד דרך איחוד או הפרדה של שלב אחד או מספר שלבים.

17.2. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז.

17.3. המזמין ידרג את המציעים אשר יצרפו את כל המסמכים הנדרשים ויעמדו בכל תנאי הסף, לפי אמות המידה שלהלן, ולפי המשקל היחסי שבצידן:

- ניסיון המציע- 50%
- ראיון התרשמות כללית- 20%
- הצעת מחיר – 30%

18. **בחירת הזוכה תתבצע בשלבים כדלקמן:**

18.1. **שלב ראשון – בדיקת מסמכי ההצעה:**

בשלב זה ייבדקו כל מסמכי ההצעה וצורפותיה אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות בהתאם לתנאי המכרז.

18.2. **שלב שני – בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף:**

בשלב זה תיבדק עמידתן של ההצעות בתנאי הסף, כמפורט בפרק ג' למכרז זה. רק הצעות שתעמודנה בכל הדרישות כאמור תעבורנה לשלב השלישי.

18.3. **שלב שלישי – ניקוד איכות ההצעה/(ניסיון המציע) (50%):**

- בשלב זה תיבדקנה ההצעות שעברו את השלב השני וייקבע ציון האיכות עבור כל אחת מההצעות. ציון האיכות ייקבע על-פי הוראות סעיף 18.4 להלן.
- לשלב הראיון- התרשמות כללית, יעברו לא יותר משבעת מקבלי הציון הגבוה ביותר בשלב זה.

18.4. **המציע יצבור ניקוד בגין הניסיון המקצועי כדלהלן:**

18.4.1. ניסיון המציע (50%) - הציון יורכב בהתאם לניסיון המציע לפי הניקוד להלן:

רכיב	דרישות	ניקוד	אופן הניקוד
1	מספר שנות ניסיון תעסוקתי בניתוח, תכנון וגיבוש תהליכי עבודה רוחביים במערכת SAP - מודול FI,מודול ה-BCS וספרי העזר - CML, TRM. הניסיון הנדרש הינו בסביבת עבודה מרובת משתמשים של 100 משתמשי קצה לפחות או בעלות כוללת של יישום המודלים לעיל של לפחות 5 מיליון ₪ ב-10 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.	20	כל שנה מזכה את המציע ב 4 נקודות. 5 שנים מזכות בניקוד מרבי. לעניין סעיף זה על המציע לפרט את שמות הפרויקטים, שנים בהם בוצעו ושמות הלקוחות, ראה נספח ב' 4.
.2	מספר שנות ניסיון תעסוקתי בניתוח תכנון וגיבוש תהליכי עבודה רוחביים במערכת GRC (מודול ב- SAP לפתרונות ניהול פיקוח סיכונים, תהליכים והרשאות) הניסיון הנדרש הינו בסביבת עבודה מרובת משתמשים של 100 משתמשי קצה לפחות או בעלות כוללת של יישום המודלים לעיל של לפחות 5 מיליון ₪ ב-8 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.	5	כל שנה תקבל ניקוד של נקודה אחת. 5 שנים מזכות בניקוד מרבי. לעניין סעיף זה על המציע לפרט את שמות הפרויקטים, שנים בהם בוצעו ושמות הלקוחות. ראה נספח ב' 4.
.3	מספר שנות ניסיון ב-10 השנים למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, כיועץ או כנותן שירותים (עובד מטעם חברה חיצונית ביחידת מרכב"ה) בתחום ה-SAP במרכב"ה.	7	כל שנה תקבל ניקוד של 0.7. 10 שנות ניסיון מזכות בניקוד מרבי.
4	בעל רישיון רואה חשבון ישראלי בתוקף	5	ראה סעיפים 12.3 ו- 12.4
5	בעל תואר אקדמי שני ומעלה	5	ראה סעיפים 12.3 ו- 12.4
6	פנייה לשני לקוחות לפחות מתוך רשימת הממליצים שניתנה על ידי המציע לקבלת חוות דעתם על המציע.	8	המציע יצרף רשימת לקוחות ממליצים ואת דרכי ההתקשרות עימם – ראה נספח ג'. הפניה תתבצע לקבלת חוות דעת משני לקוחות מתוך הרשימה, 4 נקודות כל חוות דעת.
סה"כ		**50**	

18.4.2. התרשמות כללית (20%) - הציון יתבסס על הריאיון שיבוצע על ידי נציגי המזמין

רכיב	דרישות	ניקוד	אופן הניקוד
ריאיון	הצגת פרויקט שנוהל ע"י היועץ	10	הצגת מצגת בת עד 10 דקות.
	התרשמות כללית	10	
סה"כ		**20**	

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

18.4.2.1. לראיון נדרש להגיע היועץ שיספק את השירותים בפועל מטעם המציע. הריאיון יכלול בין היתר את הנושאים הבאים:

א. הצגת המציע.

ב. שאלות באחד או יותר מהתחומים בהקשר לעבודות קודמות אשר בוצעו על ידי המציע.

ג. מצגת על אחד הפרויקטים שבוצעו ע"י המציע ופורטו במסגרת סעיף 18.4.1 רכיבים 2+1, למכרז, המזמין יבחר את הפרויקט טרם הזימון לראיון.

18.4.2.2. מצגות שיוצגו במהלך הריאיון יועברו במייל (המופיע בסעיף 5.1 לפרק א) לוועדת המכרזים עד 24 שעות טרם קיום הריאיון.

18.5. **הצעת מחיר (30%):**

18.5.1. הניקוד מורכב משיעור ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי בגין שעת יועץ 2 כפי שמופיע בהודעת תכ"ם 13.9.2.1.

18.5.2. ההצעה הכוללת את שיעור ההנחה הגבוה ביותר תקבל את מירב הנקודות (30 נקודות) ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{שיעור ההנחה שבהצעת המציע הנבדק}}{\text{הצעת שיעור ההנחה הגבוה ביותר}} * 30$$

18.5.3. **שיעור ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי לא יעלה על 20%.**

18.5.4. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אשר יצוינו על ידי המציע, לפי דרישת המזמין, חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ומידת שביעות רצונם ממנו.

18.5.5. המזמין יוכל להתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע ובניסיון קודם של המציע עם גורמים אחרים, ככל שידוע לו על ניסיון זה.

19. **<u>בחירת הזוכה</u>**

19.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון הסופי המשוקלל. המציע שיקבל את הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ידורג במקום הראשון וכן הלאה.

19.2. הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב לכתובת הדוא"ל המצוינת בהצעתו. הודעה בכתב תימסר גם למציעים שנמצאו כשירים. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז לפי התקופות המפורטות בו, ובכלל זה השבת ההסכם חתום תוך שבעה ימי עסקים מיום קבלת הודעת הזכייה.

פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין

20. **זכויות המזמין**

20.1. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין על פי כל דין, לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.

20.2. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.

20.3. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המציעים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה.

20.4. המזמין אינו חייב לבחור בהצעה בעלת הציון הגבוה ביותר או בכל הצעה שהיא, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם מי מהמציעים כלל.

20.5. המזמין רשאי לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם.

20.6. המזמין רשאי, בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל הליך זה או לפרסם הליך חדש.

20.7. המזמין רשאי במהלך כל שלב להפסיק, בהודעה בכתב, את השירותים נשוא מכרז זה, בהתראה של 30 יום מראש. במקרה זה, יהיה הזוכה זכאי לתגמול בעבור השירותים שנעשו עד לשלב שבו ניתנה הודעה כאמור, ככל שסופקו לשביעות רצונו של המזמין.

20.8. הסתיימה, הופסקה או בוטלה ההתקשרות בין המזמין לבין הזוכה, או שלא נחתם הסכם עם הזוכה בהליך זה, או שהחליט המזמין לצרף זוכה נוסף או לבחור בזוכה אחר, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין לפנות למציעים במכרז, כולם או חלקם, או למציע שדורג במקום השני בהתאם לתוצאות מכרז זה (להלן "הכשיר"), וככל שתהא מניעה להתקשר עימו, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג במקום השלישי וכן הלאה, לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין. זכות זו של המזמין, עומדת לו בכל שלב שהוא, הן לפני והן במהלך תקופת ההתקשרות עם הזוכה.

20.9. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה, ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המזמין לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).

20.10. עוד מובהר כי המזמין רשאי בכל עת להימנע מלחתום על הסכם ההתקשרות, בין היתר בנסיבות שבהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת או מצריכה דיון נוסף, או בכל מקרה אחר שבו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

20.11. כל תוצר ידע או בדיקה שתתבצע ובכלל זה כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיו קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.

20.12. המזמין יהא מוסמך לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.

20.13. למען הסר ספק, המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.

21. <u>עיון בהצעה הזוכה</u>

21.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה ובהחלטות המזמין, בתנאים ובמועדים הקבועים שם.

21.2. אם למציע כלשהו פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע במפורש במסמך חתום אשר יצורף להצעתו, אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. בנוסף יצרף המציע עותק נוסף של ההצעה, על כל צרופותיה, הכולל השחרה של הפרטים שהוא מבקש שיוותרו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של המזמין בלבד, בכפוף לכל דין. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

21.3. מציע אשר סימן בהצעתו חלקים החסויים לטעמו בפני הצגה למציעים אחרים, לא יהיה רשאי לעיין בחלקים המקבילים בהצעותיהם של המציעים האחרים. זאת, אף אם המזמין ידחה את עמדת המציע ויתיר עיון באותם חלקים בהצעתו.

21.4. יובהר, כי בכל מקרה ההצעות והמענה לתנאי הסף למכרז, יהיו גלויים למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגם כאמור.

21.5. עיון במסמכי המכרז ייעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תיאום מראש עם המזמין.

21.6. מובא לידיעת המציעים כי מציע שיבקש לעיין בהצעה הזוכה או במסמכים נוספים לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז, יידרש לשלם למזמין סך של 150 ₪, בדרך שיקבע

המזמין, בגין טיפול בבקשה וצילום המסמכים, וזאת בהתאם לתקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים.

22. **<u>עקרון העיפרון הכחול</u>**

22.1. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר ייוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

23. **<u>תנאי למתן השירותים על ידי הזוכה</u>**

23.1. הזוכה יחל את העבודה ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות.

23.2. 7 ימים לאחר קבלת הודעה על בחירתו, ובטרם ייחתם הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, מתחייב הזוכה ליתן למזמין ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח (להלן: "ערבות ביצוע") לביצוע התחייבויותיו במכרז, בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח יב' למכרז זה.

23.3. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, ימסור הזוכה התחייבות למניעת ניגוד עניינים בנוסח המצורף להסכם כנספח ה', חתומה על ידי הזוכה.

23.4. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, ימסור הזוכה התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצורף להסכם כנספח ד' חתומה על ידי הזוכה.

23.5. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, ימסור הזוכה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ט' חתום על ידי המבטח.

1. **<u>שינויים, השמטות ותוספות</u>**

1.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן: "הסתייגות"), יהיה המזמין רשאי:

1.1.1. לפסול את הצעת המציע;

1.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל ולהתעלם ממנה;

1.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;

1.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמין כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו והחלטתו הבלעדית של המזמין;

1.2. מובהר כי ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. אם יחליט המזמין לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים קטנים לעיל, והמציע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למזמין.

1.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

1.4. הזוכה יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי, אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

1.5. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.

2. <u>ניגוד עניינים</u>

2.1. הזוכה יתחייב כחלק מההצעה, כי בטרם כל התקשרות עמו לביצוע עבודה על פי מכרז זה יחתום על הצהרת ניגוד עניינים לפיה אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי מכרז זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.

2.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.

3. <u>סיווג בטחוני של בעלי התפקיד והוראות ביטחון</u>

3.1. אתרי המזמין מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג בלמ"ס (בלתי מסווג) וכלה בסודי ביותר.

3.2. המזמין יבצע בדיקות לסיווג הביטחוני של הזוכה בהתאם לרמת הפעילות הנדרשת לכל פרויקט או שירותי יעוץ.

3.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל מציע עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. על הזוכה לספק למזמין בפרק זמן סביר בעל תפקיד אחר אשר ייתן את השירותים הנדרשים ויעמוד בדרישות הסיווג הביטחוני.

3.4. הזוכה מתחייב לקיים את הוראות מערך סייבר חירום וביטחון במשרד האוצר בכל הקשור לאבטחת מידע, הן ברמה הלוגית והן ברמה הפיזית.

4. **<u>ביטוחים</u>**

4.1. הזוכה מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

א. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;

ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP לאגף החשב הכללי, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר;

ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד המדינה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

4. כללי

א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר,** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר;

3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

4. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה;

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הזוכה למשרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.

ג. הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר בתוקף. הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

5. **<u>יחסים בין הצדדים</u>**

המזמין מבהיר כי הזוכה, או מי מטעמו, אינם עובדי משרד האוצר ושירותיהם נשכרים לתקופה מוגבלת, הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו באופן אינטגראלי בעבודת המשרדים, מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרדים האמורים והם לא ייהנו משירותים מנהליים. הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו בהיררכיה של המשרד, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המשרד ולא יהיו מעורבים בפעולות ביצוע של המשרד, הזוכה, או מי מטעמו, לא יציגו עצמם מול גורמי חוץ כעובדי המשרד אלא כפועלים מטעמו.

6. **<u>זכויות יוצרים</u>**

תוצרי עבודה ככל שיהיו וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושו הבלעדי של המזמין. הזכות לפרסום החומר שמורה למזמין בלבד, או לגורם שיקבל אישור מפורש ובכתב ממנו.

7. **<u>העברת שאלות ובירורים</u>**

7.1. שאלות ובירורים בקשר לתנאי המכרז או ההסכם יש להעביר בדואר אלקטרוני במסמך וורד לידי מר׳ דן שחר, בכתובת: dans@mof.gov.il עד לתאריך 10/01/2017 בשעה 14:00, תוך פירוט תוכן הפניה ופרטי השואל למענה, (כתובת דוא״ל). המזמין אינו מחויב לענות לשאלות שיתקבלו לאחר מועד זה. פניות טלפוניות לא תיענינה.

7.2. תשובות המזמין תינתנה בכתב בלבד, רק תשובות כאמור תחייבנה את המזמין.

7.3. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד בדואר ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

מסמכים להגשה - רשימת תיוג

חוצץ בקלסר הגשת ההצעה	מס״ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף	נבדק
א	1	חוברת ההצעה - חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע בכל דף מדפי החוברת.			
	2	הסכם ההתקשרות, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בכל דף מדפי ההסכם	א׳		
	3	פרטי הגוף המציע	ב׳		
	4	תצהיר ואישור עו״ד בדבר זכויות חתימה	ב׳1		
	6	נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף	ב׳2		
ב	6	הצעת המחיר (הצעת המחיר תוכנס למעטפה נפרדת עליה יצוין **״הצעת מחיר- למכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר״.** ותוכנס כשהיא סגורה למעטפת מסמכי ההצעה. אין להכניס את הצעת המחיר לקלסר)	ב׳3		
	7	ניסיון היועץ בפועל	ב׳4		
	8	קורות חיים היועץ בפועל			
	9	תעודות השכלה היועץ בפועל			
	10	רשימת ממליצים	ג׳		
	11	התחייבות לשמירת סודיות	ד׳		
	12	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ה׳		
	13	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	ו׳		
ג	14	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין.	ז׳		
	15	תצהיר לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד	ח׳		
	16	ביטוחים	ט׳		
	17	עידוד נשים בעסקים	י׳		
	18	<u>אם המציע חברה</u> - תעודת התאגדות וכן תמצית רישום עדכנית מרשם החברות אשר תקפה למועד הגשת ההצעות בפניה או תקפה למועד שעד 7 ימים קודם למועד הגשת ההצעות. <u>אם המציע אינו חברה</u> – תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור.			
	19	אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע״מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים			
ד	20	תצהיר אי תיאום הצעות	יא׳		
	21	טבלה המפרטת את הסעיפים (והמס״ד של המסמכים) שלא יוצגו למתחרים			
	22	כתב ערבות ביצוע	יב׳		
	23	פורטל ספקים	יג׳, יד׳		

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספחים

רשימת נספחים

מספר	נספח	מספר הנספח
1	הסכם ההתקשרות	א'
3	פרטי הגוף המציע	ב'
3	תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה	ב' 1
4	נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף	ב' 2
5	הצעת מחיר	ב' 3
7	ניסיון היועץ בפועל	ב' 4
8	רשימת ממליצים	ג'
9	התחייבות לשמירת סודיות	ד'
10	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ה'
11	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	ו'
12	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין	ז'
13	תצהיר לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד	ח'
14	אישור קיום ביטוחים	ט'
15	עידוד נשים בעסקים	י'
16	תצהיר אי תיאום הצעות	יא'
17	כתב ערבות ביצוע	יב'
18	חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים	יג'
19	תצהיר על חתימת חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל ספקים	יד'

נספח א'- הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש_____ 2016

בין:

משרד האוצר

באמצעות מר עוזי שר - סגן בכיר לחשבת הכללית

ומר אלי ביתן – חשב בכיר, מטה חשכ"ל

מרחוב קפלן 1, ירושלים

(להלן - **המזמין**)

מצד אחד;

לבין:

_____

מרחוב_____

ת.ז/ח.פ/ע.מ_____

(להלן - **הזוכה**)

מצד שני;

הואיל: והמזמין מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי מספר 12/2016 ושמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - **המכרז**);

והואיל: והזוכה הגיש את הצעתו למכרז (להלן - **ההצעה**), אשר מצורפת כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל: ובכפוף לחתימתו של הזוכה על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, המזמין בחר בהצעת הזוכה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **<u>פרשנות ונספחים</u>**

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

1.2. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעה יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין ההצעה והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.

1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של המכרז בצורה המלאה ביותר.

1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

2. <u>הגדרות</u>

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" **או** "**שירותי יעוץ**" - מתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות, כפי שידרשו מעת לעת על ידי החשב הכללי ובהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.

"**ועדת המכרזים**" - ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות למטה החשב הכללי.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי היועץ בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

"**הזוכה**" - היועץ הזוכה שיספק בפועל את שירותי הייעוץ כמפורט במכרז.

3. <u>מתן השירותים</u>

3.1. הסכם זה הינו למשך שלוש שנים מיום חתימת מורשי החתימה מטעם הממשלה על הסכם זה (להלן - **תקופת ההתקשרות**).

3.2. למזמין נתונה זכות ברירה ("**אופציה**") חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 36 חודשים. המציע מוסר הסכמתו הבלתי חוזרת לזכות זו של המזמין.

3.3. המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות עבודות מהיועץ, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם יועץ אחר במהלך תקופת ההתקשרות.

3.4. המזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן, יוכל המזמין להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 60 יום מראש.

4. <u>התחייבויות הזוכה</u>

4.1. השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות,

ולפיכך הזוכה אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים.

4.2. הזוכה מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בהתאם להצעה והפירוט הנלווה אליו, וכן כי:

4.2.1. היועץ הזוכה הוא אשר יבצע בפועל את השירותים הנדרשים נשוא הסכם זה. הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין.

4.2.2. היועץ הזוכה יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה.

4.2.3. גם לאחר הגשת כל תוצרי העבודה על ידו, ככל שיהיו, ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה או הצגת ממצאי היועץ ממתן השירותים או הסבר או הרחבה, ככל שידרשו על ידי הממשלה כפועל יוצא ממתן השירותים או במסגרת פעולותיה של המזמין.

4.2.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הזוכה, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל הזוכה בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.

4.2.5. יעביר את כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו.

4.2.6. הזוכה מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, על פי הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.

4.2.7. הזוכה מתחייב כי הוא ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.

4.2.8. ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.

4.2.9. יודיע למזמין בכתב, מיד בעל פה ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והמכרז, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

4.2.10. יספק את השירותים במועדים שיקבע המזמין.

4.2.11. במידה והזוכה מעסיק עובדים הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.

4.2.12. יצרף להסכם זה את הצהרותיו והתחייבויותיו של הזוכה בעניין שמירה על סודיות, המצ"ב להסכם זה. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

5. <u>סודיות</u>

5.1. ידוע לזוכה כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים. הזוכה מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

5.2. הזוכה מתחייב לשמור את המידע או את הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או את הסודות המקצועיים.

5.3. הזוכה לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.

5.4. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה וכי העתק מהתחייבותם החתומה יועבר לידי המזמין בטרם יחלו ליטול חלק במתן השירותים. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

5.5. ידוע לזוכה שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

6. <u>ניגוד עניינים</u>

6.1. הזוכה מתחייב בהתאם למסמכי המכרז כי בטרם כל התקשרות עמו לביצוע עבודה מכוח הסכם זה יחתום הזוכה, וכן עובדים נוספים מטעם הזוכה, ככל שיעבדו יחד עימו, על הצהרת ניגוד עניינים לפיה אין הם יודעים על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.

6.2. הזוכה מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור,

על הזוכה להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.

6.3. אם לדעת המזמין הזוכה או היועץ, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו מי מהם נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית הממשלה להורות על הפסקת עבודתו של הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד.

6.4. הזוכה יצרף את הצהרתו לעניין העדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם זה, בטרם כל פניה אליו לביצוע עבודה מכוח הסכם זה. חתימה כאמור תהווה תנאי ליתן את השירותים. התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים מצורפת כנספח ה' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

7. <u>מערכת היחסים בין הצדדים</u>

7.1. מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד וכי על בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

7.2. מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הזוכה תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהנקוב בהצעת הזוכה (להלן - **התמורה המופחתת**).

7.3. בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לזוכה בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן - **החישוב החדש**) הזוכה מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש.

7.4. מוצהר ומוסכם כי לזוכה או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה לא יהיו זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. (עם זאת, בנוסף לתמורה הנוספת יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ם 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך המפורט בהוראה כאמור).

7.5. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את הזוכה או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.

7.6. מוצהר ומוסכם כי לזוכה לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף 19 להלן הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא.

7.7. הזוכה מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

8. קניין

8.1. המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע ובכל נתון או ממצא הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו לזוכה בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של היועץ. מובהר בזאת כי הזוכה או מי מטעמו לא יעשו כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

8.2. בסיום מתן השירותים ימסור הזוכה למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו והנוגע לשירותי הייעוץ.

9. שיפוי

9.1. הזוכה מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, וכן לשאת בכל נזק או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.

9.2. הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות או מחדלים אותם ביצע הזוכה, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית, והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.

9.3. הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה, וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הזוכה.

10. קיזוז ועכבון

10.1. המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לזוכה או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הזוכה.

10.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הזוכה בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לזוכה את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

10.3. הזוכה מוותר בזאת על כל זכות קיזוז ועכבון כלפי המזמין.

11. תרופות

11.1. לא עמד הזוכה באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים, ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות לו על פי הסכם זה ועל פי דין.

11.2. כמו כן המזמין יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על

פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי כל דין.

11.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת את:

11.3.1. הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לזוכה סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.

11.3.2. זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הזוכה ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים.

11.3.3. זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 10,000 (עשרת אלפים) ₪. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הזוכה שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

11.4. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

12. <u>אחריות</u>

12.1. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק או אובדן שייגרם כתוצאה או עקב מתן השירותים למזמין או לרכוש או לצד ג' כלשהו, וזאת בשל מעשה או מחדל של הזוכה או מי מטעמו הכרוך באחד כל אחד מאלה:

12.1.1. הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו ליועץ על ידי המזמין או מי מנציגיו;

12.1.2. פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;

12.1.3. פעולה שנעשתה ברשלנות.

12.2. הזוכה יהיה האחראי היחידי והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם עובדיו או כל הבאים מכוחם, אף אם תהיה להם עילת תביעה נגד המזמין.

12.3. המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לזוכה או לכל מי שבא מכוחו.

12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הזוכה מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין.

12.5. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. <u>ביטוחים</u>

13.1. הזוכה מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל– משרד האוצר ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;

ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

א. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;

ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר;

ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד המדינה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

4. כללי

א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד האוצר,** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר;

3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

4. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה;

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הזוכה למשרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.

ג. הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר בתוקף. הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

14. <u>ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים</u>

14.1. הזוכה מצהיר שהוא משלם כדין מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

14.2. הזוכה מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי [נוסח משולב], התשנ"ה- 1995 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

14.3. הזוכה מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

14.4. הזוכה מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי תנאי המכרז, חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

15. <u>שמירה על הוראות החוק</u>

15.1. הזוכה מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

15.2. הזוכה מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

16. <u>ערבות</u>

16.1. תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הזוכה הודעה על בחירתו, ימסור הזוכה למזמין ערבות בנקאית של בנק ישראלי, או ערבות של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בעסקי ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981, בלתי מותנית בסך 150,000 ₪ (מאה וחמישים אלף ₪). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

16.2. הערבות תישאר בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות, ועד שישים יום לאחר סיום תקופת ההתקשרות (לעיל ולהלן: "ערבות ביצוע") בהתאם לנוסח הערבות המפורט בנספח יב למכרז זה. הזוכה מחויב לנוסח ערבות זה; הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה במועדן.

16.3. עם קבלת הודעה על מימוש אופציה על ידי המזמין, יפעל הזוכה לחידושה של הערבות הבנקאית, כך שלכל המאוחר עד למועד תוקף הערבות, ימציא הזוכה למזמין ערבות בנקאית בסך 150,000 ₪ (מאה וחמישים אלף ₪). הערבות תהא צמודה למדד

המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד 60 יום לאחר סיום מועד האופציה שמומשה.

16.4. מתן ערבות הביצוע כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

16.5. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר תום מתן השירותים ומילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

16.6. בכל מקרה בו לא עמד הזוכה בהתחייבות מהתחייבויותיו שע"פ חוזה זה או על פי דין, או שהמזמין עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים שהזוכה חייב למזמין בהתאם לחוזה זה או על פי דין, יהיה המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

16.7. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים מוסכמים מאת הזוכה למזמין. למען הסר ספק מובהר כי הערבות תהיה ניתנת לחילוט ע"י המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או בגין התנהגות שלא בדרך מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים, וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הזוכה.

16.8. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הזוכה לפי חוזה זה.

17. <u>איסור הסבה או העברת ביצוע העבודה לאחר</u>

הזוכה אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

18. <u>וויתור</u>

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

19. <u>תמורה</u>

19.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ולשביעות רצונו המלא של המזמין יהא הזוכה זכאי לקבל מאת המזמין את התמורה בגין ביצוע העבודה בהתאם להצעת המחיר שהגיש הזוכה המצורפת כנספח ב' 3 למכרז.

19.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. עם זאת, בנוסף לתמורה הנוספת יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ם 13.9.2 זאת, עם הגשת

הטופס הנדרש לצורך כך המפורט בהוראה כאמור.

19.3. התמורה תהיה בהתאם להיקף שעות שאושרו על ידי המזמין בהזמנת העבודה.

19.4. לא תשולם תמורה לזוכה אם לא סופקו בפועל השירותים, לשביעות רצונו המלא של המזמין.

19.5. הזוכה לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי מי מטעמו שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז.

19.6. הזוכה לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי מי מטעמו שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.

19.7. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראת תכ"ם 1.4.3 ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה.

19.8. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב לנדרש במסגרת נספח יג המצורף למכרז זה, להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

19.9. לזוכה לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

20. <u>שונות</u>

20.1. סעיפים 8, 9, 12 ונספח הסודיות יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.

20.2. נציג המזמין לצורך הסכם זה הינו סגן בכיר לחשב הכללי ו/או חשב מטה החשב הכללי- אגף החשב הכללי, משרד האוצר ואו מי שימונה מטעמם. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת היועץ וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי במכרז המצורפים להסכם זה. איש הקשר יהא רשאי ליתן לקבלן הנחיות הנוגעות למתן השירותים.

20.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.

20.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.

20.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.

20.6. הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב שהתקבלה תוך 72 שעות מיום שתשלח בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המזמין	הזוכה

נספח ב'- פרטי הגוף המציע

1. **פרטים על הגוף המציע**

א. שם המציע	
ב. סוג ההתארגנות (חברה/עמותה/שותפות וכד')	
ג. מס' מזהה, מס' זהות (מס' חברה/עמותה/שותפות וכד')	
ד. תאריך ההתאגדות	

ה. שמות הבעלים/השותפים:

-נא לצרף רשימה-

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע (אם הוא תאגיד) ומספרי ת.ז. שלהם:

-נא לצרף רשימה-

ז. מען המציע	
ח. שם איש הקשר להצעה זו	
ט. מען האיש הקשר (כולל מיקוד)	
י. טלפונים	
יא. פקס	
יב. דואר אלקטרוני	

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, לרבות את שמות המוסמכים להתחייב בשמו של המציע על פי מסמכי היסוד שלו, והם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ב'1-תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה

תצהיר

(יש לצרף תצהירים נוספים ככל הדרוש)

הנני נותן/נותנת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ למתן שירותי _____ עבור _____.

1. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לחייב בחתימתי את המציע.
3. אני מאשר/ת בזה כ הצעה זו מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, וכי אחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי חתימת/ות מר/גב' _____ בשם המציע _____, המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ למתן שירותי _____ עבור _____, יוצרות התחייבות תקפה של המציע.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ב' 2- נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף

נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן" "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

_____	_____	_____
שם+חתימת מורשה חתימה	חותמת תאגיד	תאריך

אישור - אימות חתימה

אני הח"מ _____ ,עו"ד, המייצג את _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זאת בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

_____	_____	_____
שם עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת

<u>נספח ב' 3 - הצעת מחיר - יש להפריד דף זה מחוברת ההצעה ולהכניסו למעטפה נפרדת</u>

אני הח"מ_____ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' _____
מתכבד להציע בזה ליתן את השירותים נשוא מכרז פומבי מספר 12/2016, בהתאם לתנאי המכרז. יש בידינו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם.

הצעת המחיר הינה אחוז ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי לשעת יועץ 2 - כפי שנקבע בהוראת תכ"מ מספר 13.9.2 והודעת תכ"ם 13.9.2.1, תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים. מובן לי כי הצעת המחיר תתייחס לשעת עבודה (60 דקות) של המציע. ההצעה תתייחס לתעריף המקסימאלי כאמור. הצעה שתחרוג מהתעריף המקסימאלי תיפסל על הסף. שיעור ההנחה המוצע מהתעריף המקסימאלי לא יעלה על 20%.

להלן הצעתנו באשר לאחוז ההנחה, כמפורט לעיל, עבור מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז:

שיעור ההנחה (באחוזים) - במילים	**שיעור ההנחה (באחוזים) - במספרים**

יובהר כי למעט תשלום התמורה בהתאם לתעריף השכר בניכוי ההנחה המוצעת בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות השכירות, הציוד, התפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב. עם זאת, בנוסף לתמורה הנוספת יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ם 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך המפורט בהוראה כאמור.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ב'4 – ניסיון היועץ בפועל

שם: _____ **מספר זהות:** _____

יש לפרט בהתאם לדרישות סעיף 18.4.1 **למכרז:**

	שם הלקוח	שנת מתן השירות	תקופת מתן השירות	פירוט המודולים בSAP	תיאור מפורט של השירות שניתן
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

*ניתן להוסיף שורות בהתאם לצורך.

**ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות/להתייחס לממליצים.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ג'- רשימת ממליצים

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

הצהרת נכונות המידע לעיל:

_____	_____	_____
שם מלא	**חותמת**	**חתימה**

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ד'- התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום_____ בחודש_____ בשנת 2016

על ידי:

שם: _____

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל: ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי פרסמה מכרז פומבי לקבלת שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן – **ועדת המכרזים** ו- **המכרז**, בהתאמה);

והואיל: ונבחרתי כזוכה בקשר למכרז האמור;

והואיל: והנני עשוי להיחשף למידע עליו מעוניינת ועדת המכרזים להגן.

לפיכך, הנני מתחייב כדלקמן:

1. **<u>הגדרות</u>**

<u>בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:</u>

"הסכם" - הסכם ההתקשרות המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי היועץ בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

"השירותים" או "שירותי יעוץ" - שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, בהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.

2. **<u>שמירת סודיות</u>**

הנני מתחייב לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי ועדת המכרזים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל

אדם אחר את המידע והסודות המקצועיים גם לאחר סיום חשיפתי, מכל סיבה שהיא, למידע זה.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

ולראיה באתי על החתום:

_____ _____

תאריך חתימה

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ה' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ בשנה_____

על ידי:

שם: _____

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל: וביום _____ פורסם מכרז פומבי לקבלת שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר. (להלן - **המכרז**);

והואיל: וביום _____ נבחרתי לשמש כיועץ בהתאם למסמכי המכרז;

והואיל: וועדת המכרזים פנתה אלי ביום _____ בבקשה לספק שירותי ייעוץ בעניין _____ (להלן - **השירותים**);

והואיל: והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל: והנני מבקש להצהיר על התחייבותי להעדר ניגוד עניינים, כמפורט להלן.

לפיכך הנני מתחייב כדלקמן:

1. **<u>הגדרות</u>:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" **או** "**שירותי יעוץ**" - מתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.

"**ועדת המכרזים**" **או** "**המזמין**" - ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי.

2. <u>היעדר ניגוד עניינים</u>:

2.1 הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים עם המזמין, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או קשרים אחרים שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

2.2 הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחומים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ובמשך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות כאמור, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 3 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים האמורים, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין

רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה.

5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד, בכל עת לאחר תום תקופת ההתקשרות ביני לבין המזמין, במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הייעוץ שנתתי במהלך תקופת ההתקשרות, כך שלא יהיה בכל קשר עסקי או אחר ביני לבין כל גורם שהוא כדי לפגוע בשירותים שנתתי למזמין במהלך תקופת ההתקשרות.

6. הנני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה של ועדת המכרזים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתה המוחלט של הוועדה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המזמין או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו, ולרבות הימנעות מהתקשרות עם צד ג' כלשהו, והכל במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

ולראיה באתי על החתום:

_____

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ו'- תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

אני הח"מ_____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי או נחקרתי בעבר וכן לא מתקיימת כנגדי חקירה או כתב אישום תלויים ועומדים בגין עבירה כנגד בטחון המדינה, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלת רשמיות וכיו"ב), או בגין עבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו- 414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז- 1977, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א- 1981.

הואיל וכך, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א- 1981.

כמו כן, למען הסר כל ספק, אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.
ולראיה באתי על החתום

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות

_____	_____	_____
תפקיד	כתובת	חותמת וחתימה

אישור

אני הח"מ _____עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

_____

חתימה

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ז'- תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מדינת ישראל למתן שירותי ייעוץ לוועדת המכרזים המיוחדת למטה החשב הכללי לעניין התקשרויות למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות (להלן - **המציע**). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

4. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

□ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן – **חוק עובדים זרים**) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן - **מועד ההתקשרות**).

□ המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

□ המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

תאריך חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימת עו"ד

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ח'- תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס'_____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז._____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח ט'- אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר;

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן "הזוכה")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל - משרד האוצר את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו .

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל , בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד האוצר.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
   - מרמה ואי יושר של עובדים ;
   - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
   - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד המדינה ;
   - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הזוכה אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____

תאריך_____ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח י' - עידוד נשים בעסקים

הגדרות:

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

הצהרה זו הינה עבור מכרז פומבי מספר 12/2016 "למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטי מחשוב פיננסיים במערכות SAP ומערכות כספיות אחרות, לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הוא בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 המחזיקה בשליטה בחברת _____/ ע"מ _____ הינה גב'_____מספר זהות_____ .

שם מלא_____ חתימה _____ חותמת_____
כתובת _____ טלפון_____

אני גב' _____ מספר זהות _____ שם התאגיד
_____/ ע"מ _____ מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה_____

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח יא' – תצהיר אי תיאום הצעות

אני הח"מ_____ מס ת"ז _____ העובד/ת אצל המציע _____ח.פ._____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. אני מוסמך/מוסמכת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני אחראי/ת להצעה המוגשת מטעם המציע בהליך מכרז זה.
3. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי (ולמיטב ידיעתי – המציע לא היה) מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

_____
_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח יב'-כתב ערבות ביצוע

בקשר למכרז מס' 12/2016

שם הבנק / חברת הביטוח _____

מספר הטלפון _____

מספר הפקס_____

לכבוד

ממשלת ישראל - באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (במילים: מאה וחמישים אלף ש"ח, שיוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות אשר תדרשו מאת _____ (להלן - החייב) בקשר עם מכרז פומבי מספר 12/2016 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים פיננסיים במערכות SAP ובמערכות כספיות אחרות לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____, אא"כ תוארך על פי בקשת החייב קודם לכן.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____ _____

שם הבנק/חברת הביטוח מספר הבנק ומספר הסניף

_____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____

תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח יג' חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

ב י ן : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מ צ ד א ח ד

ל ב י ן : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מ צ ד ש נ י

ה ו א י ל :
והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

ו ה ו א י ל :
והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

ו ה ו א י ל :
והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

2. **פרשנות**

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) "**פורטל ספקים ממשלתי**" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) "**משתמש**" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) "**נציג משתמש**" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) "**תשתית מרכזית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

(5) "**תשתית מקומית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

(6) "**מידע מותר**" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

(7) "**מידע אסור**" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

(8) "**גורם מאשר**" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(9) "**חתימה אלקטרונית מאושרת**" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(10) "**המשרדים**" – משרדי הממשלה.

(11) "**חברה מנהלת**" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. **פונקציונליות פורטל הספקים**

(1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.

ב. להגיש דיווחי ביצוע.

ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.

ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

(1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".

(2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.

(3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

(1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.

(3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.

(4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימושו בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.

(5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

(6)

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

6. תשתית מקומית

(1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

(2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.

(3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.

(4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

(1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN ".

(2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.

(3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.

(4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).

(5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.

(6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.

(7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.

(8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.

(9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

(1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.

(2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.

(4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז

התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד

שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשייוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

(7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

(8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

(9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

(10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

(1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

(2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. **ביטול החוזה**

(1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

(2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. **הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. **הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. **כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

המשתמש - _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה	**חתימות המשתמש**
שם_____	שם_____
חתימה_____	חתימה_____
שם_____	שם_____
חתימה_____	חתימה_____

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח א' לחוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים
– דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.

1.2. כרטיס חכם.

1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)

2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה

2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA

2.4. Windows XP- עם Service Pack 3 ומעלה.

2.5. קורא כרטיסים מותקן *

2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*

2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign &Verify) מותקנת*

2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign &Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת (www.gov.il).

נספח ב' לחוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם ..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב ..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.

   יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
   א. שם מלא .....
   ב. כתובת מלאה .....
   ג. ת.ז. .....
   ד. תפקיד אצל המשתמש .....
   ה. מספר טלפון בעבודה .....
   ו. מספר טלפון בבית .....

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

ז. מספר טלפון נייד .....

ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

....

שם מלא: ..... שם מלא: .....

ת.ז./ח.פ.: ..... ת.ז./ח.פ.: .....

כתובת: ..... כתובת: .....

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז. .... ת.ז ..... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום ..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום הל ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה	
חותמת	
מספר רישיון	
שם המשרד	
כתובת	
מספר טלפון	

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____

נספח יד'– תצהיר על חתימת חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל ספקים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נותנת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ למתן שירותי _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/מוסמכת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע חתם בתאריך _____ על חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות_____